

2020年度 役員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
5	29	学校・PTA活動再開に向けてオンラインミーティング (新役員)	11	6	運動会準備、すすき野中学見学会動画配信お手紙配布
6	5	今後の活動内容・方法の確認、検討(新役員)		7	運動会受付指揮
	12	委員決めのための振り分け作業(新旧役員)		10	臨時総会議案書準備
	15	運営委員会ニュース6月号発行		12	臨時総会お手紙印刷
	19	委員決め抽選・総会準備(新旧役員)		16	議案書配信
	26	総会準備(新役員)		18	臨時総会お手紙配布
7	10	係決め 手紙制作		24	議決権行使書兼委任状回収・集計作業
	30	運営委員会ニュース7・8月合併号発行		26	役員会、臨時総会のご報告お手紙、横浜市PTA連絡協議会研修会オンライン開催のご案内メール配信
	31	役員会・推薦委員会との打ち合わせ			
8	17	定期総会(書面総会)議案書をホームページに掲載(紙面での配布なし)	12	10	PTA主催行事打ち合わせ
	19	定期総会『決議権行使書兼委任状』お手紙配布		11	運営委員会ニュース11・12月合併号発行
	26	定期総会『決議権行使書兼委任状』回収/集計、『定期総会の結果ご報告』手紙印刷配布	1	14	会計監査
	28	役員会		20	クラス委員と打ち合わせ
				29	役員会
9	8	クラス委員定例会出席	2	10	運営委員会ニュース1・2月合併号発行
	10	推薦委員定例会出席、Zoom役員会		17	スクールゾーン対策協議会引き継ぎ
	14	校外委員会出席		25	PTA主催6年生卒業記念公演準備
	15	青葉区PTA連絡協議会出席		26	PTA主催6年生卒業記念公演、役員会
	16	アンケート操作確認	3	5	新旧役員引き継ぎ
	18	Zoom役員会、Googleフォーム仕様確認等		11	運営委員会ニュース3月号発行
	21	Zoom推薦三役、役員打ち合わせ、Googleフォーム仕様確認等		12	PTA室掃除、来年度新入生セット・在校生セット印刷作業、新役員会
	23	校外三役・会長来年度集団登校について打ち合わせ			
	25	役員会			
10	14	臨時書面総会資料打ち合わせ			
	19	印刷機搬入立ち合い			
	22	すすき野中学見学会お手紙集計、運動会お手紙印刷			
	23	運営委員会ニュース9・10月合併号発行			
	30	役員会			

◎2020年度 役員会活動報告 補足事項◎

① PTA 主催イベント(芸術観賞会)について

全学年対象として毎年開催しています。2020年度は新型コロナ感染予防のため、10月から2月へ日程変更をいたしました。緊急事態宣言により全学年での開催は中止となりました。その予算を使い全児童に記念品【校章入りクリアボトル】を用意しました。

公演依頼していた演者様(PPP)には、6年生のみに、卒業記念公演(芸術観賞会)として、演奏をしていただきました。

② 地域行事への協力、地域防災拠点への協力について

2020年度は、新型コロナ感染予防のため、地域行事は全て中止となりました。また地域防災拠点のPTAへの協力依頼はありませんでした。

2020年度 クラス委員会 活動報告

月	日	活動内容	月	日	活動内容
7月	3	第1回運営委員会、および委員会全体出席 新年度役員の決定、前年度役員より引き継ぎ クラス委員内による各係担当代表の決定 各教室カーテン洗濯の担当決定(各クラス委員が実施) 第1回クラス委員会定例会開催の日程調整 活動計画案、予算案、スローガンの決定	12月	4	第6回運営委員会出席 第5回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)
	21	第2回運営委員会出席		10	第5回クラス委員定例会 ベルマーク集計活動
8月	27	各教室のカーテン洗濯実施	1月	15	ベルマーク発送
		定例会準備、資料の作成		23	タイムカプセル作成のお知らせ配布(6年生)
9月	4	第3回運営委員会出席 第2回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)	2月	8	第7回運営委員会出席 第6回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)
	8	第2回クラス委員定例会 委員、係カード更新作業、分担表作成・印刷・配布 クラス委員内各係のお手伝いの決定 テトラパック集計・発送 3役作業(委員・係カード更新作業補足)		12	第6回クラス委員定例会(LINE報告のみ) 3月配布予定のお知らせ作成 来年度引継ぎ資料の準備 年度末大掃除における清掃お手伝い打ち合わせ
10月	2	第4回運営委員会出席 第3回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)	3月	5	第8回運営委員会出席 来年度引継ぎ資料の準備 第7回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)
	6	第3回クラス委員定例会 ベルマーク集計活動		9	第7回クラス委員定例会 年度末大掃除における清掃お手伝い係の調整 委員係登録カード項目削除・追記作業実施 年度末会計監査の日程調整 タイムカプセル開封のお知らせ作成(6年生保管用)
11月	13	第1回タイムカプセル打ち合わせ	3月	5	第9回運営委員会出席 来年度引継ぎ資料の準備 第8回クラス委員会定例会事前打ち合わせ(3役)
	29	タイムカプセル備品購入(担当者)		9	第8回クラス委員会定例会 「委員・係登録カード返却のお知らせ」(6年生)委託 テトラパック回収及びベルマーク廃止のお知らせ タイムカプセル開封のお知らせ配布(6年生保管用) 年度末会計監査
	6	第5回運営委員会出席 第4回クラス委員定例会事前打ち合わせ(3役)	3月	12	各教室のカーテン洗濯実施
	10	第4回クラス委員定例会 ベルマーク集計活動		25	年度末清掃お手伝い実施
	13	タイムカプセル木箱購入(担当者)	翌4月		次年度委員会内における役付選考のお手伝い 各担当係への引継ぎ
	29	タイムカプセル備品購入(担当者)			

※学校保健委員会について、感染症対策の一環としてクラス委員からの参加はありませんでした。

※校外学習および宿泊体験学習費の会計監査は、校外学習および宿泊体験学習が中止となったため実施しませんでした。

2020年度 校外委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
2	10	前年度校外委員より引継ぎ・新3役選出 ブロック・スクール担当分け	11	6	第5回運営委員会出席：三役
3	2	三役引き継ぎ会	16	第3回定例会開催	
	16	コロナにて第1回定例会中止となり地区名簿修正のみ行う			・来年度4月の旗当番ヘルプの担当決めと当番表の作成
	17	スクールゾーン危険箇所の見回り			・「子ども110番の家」引き継ぎ資料の確認・見直し・修正
4	5	パトロール表・旗当番表作成	中旬		・引き継ぎ資料の確認・担当振り分け
	7	緊急事態宣言発令：集団登校の中止及び今後の委員会活動において 会議を目的とした集まりは禁止となり、作業目的の少人数の集まり のみ許可される旨を委員に周知する	12	4	来年度の「旗当番・パトロール当番の回し方」資料作成：委員長
6	2~4	各ブロック毎に、地区名簿・パトロール表の印刷作業	12	4	第6回運営委員会出席：三役
	5	地区連絡係へ資料配付(今年度に限りポストインにて配布)			来年度「旗当番・パトロール当番の回し方」概要を提示
	8	「子ども110番の家」印刷作業・配布	14		来年度用腕章・横断旗発注：会計
	10	旗当番開始	24		納品確認作業：三役
	18	「子ども110番の家」在校生協力者の集計・データ更新と修正 プレート・災害補償保険加入申込書を市メールにて申請	1	8	第7回運営委員会出席：三役
7	3	第1回運営委員会出席：三役		18	第4回定例会開催
	14	「子ども110番の家」一般協力者宛に往復はがき作成・発送			・次年度スクールゾーン対策協議会要望書作成
	21	第2回運営委員会出席：委員長			上申中及び新規要望箇所の確認見回り、撮影、資料作成
8	17	「子ども110番の家」資料作成→承認		27	・「子ども110番の家」来年度引き継ぎ資料作成
夏 休 み 中		転入・転出・学区内異動のメール対応と名簿修正	下旬		・来年度腕章と旗のナンバリング作業
9	4	第3回運営委員会出席：三役			・転入・転出・学区内移動のメール対応
	11	会長・校外三役にて今後の活動についての話し合い			活動結果報告書(案)と助成金収支決算書の作成：会計
	14	第1回定例会開催			来年度「旗当番係とパトロール係について」具体案を作成：委員長
		・地区名簿USB修正と印刷	2	5	第8回運営委員会出席：三役
		・パトロール・旗当番表印刷			来年度「旗当番係とパトロール係について」具体案を提示
		・「子ども110番の家」新規在校生にプレート配布準備	8		第5回定例会開催
		一般協力者からの返信はがきの確認・集計			・「スクール対策協議会」年間スケジュールの見直し・訂正
		一般協力者のプレート交換希望数を市メールにて申請			・「スクール対策協議会」要望書のデータ作成
中旬		看板見回り・横断旗補充と缶の交換			・「スクール対策協議会」引継ぎファイル作成(12部)
	23	会長・校外三役にて今後の活動についての話し合い			・「子ども110番の家」引継ぎファイル作成(5部)
10	2	第4回運営委員会出席：三役			・旗と腕章のナンバリング
		「集団登校廃止、登校班名簿廃止(案)」提案→承認			会長・次期会長・三役にて来年度「スクール対策協議会」の話し合い
	12	第2回定例会開催			
		・転入・転出・学区内移動対応とUSB修正			
		・「子ども110番の家」一般協力者へのプレート配布準備・配布			
		・来年度4月の旗当番ヘルプ日程のリストアップ			
		・看板見回りについての作業			
12~		担当ブロックの通学路の安全確認			

◎ 2020年度：新型コロナウイルスによる中止事項

* 集団登校の中止(春休み明け・夏休み明け・冬休み明け)

* スクールゾーン対策協議会開催中止

* 来年度より登校班を廃止するため、次年度の班編成作業は中止

* 新入学児童保護者説明会への出席中止

2021年度より登校班・集団登校を廃止し、通学ルートは学校管理
となるため

2020年度 推薦委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告	
7月	3日	第1回運営委員会(委員全体会)引継ぎ	11月	2日	「役員会の見学会のお知らせ」を候補者に配布	
	20日	年間活動計画案策定		3日	三役オンライン会議	
	21日	第2回運営委員会 出席		6日	第5回運営委員会 出席 候補者と役員の相談会実施	
	31日	PTA役員と三役臨時ミーティング		9日	推薦活動に関してアンケート作成(委員内) 次期役員候補者へ承諾の電話連絡	
8月	上旬	webアンケート、「役員候補者推薦のお願い」、「webアンケート実施について」作成 推薦委員内でwebアンケートのテスト実施	12月	12日	第3回推薦委員定例会(LINEで回覧報告のみ)	
	11日	資料(上記3つ)、「なるほどお仕事BOOK」、「はじめての推薦(電話ガイドブック)」の校正		26日	三役打ち合わせ(会計監査選出方法の確認)	
	26日	「役員候補者推薦のお願い(紙面)」、「推薦用紙」の校正		1月	4日	第6回運営委員会 出席 次年度会計監査選出について
	27日	「役員候補者推薦のお願い」印刷作業			5日	次年度PTA役員承諾書作成 次年度会計監査候補者リスト作成
	31日	「なるほどお仕事BOOK」印刷作業			10日	第4回推薦委員定例会 次年度PTA役員決定の報告
9月	1日	「役員候補者推薦のお願い」配布	8日		第7回運営委員会 出席 次年度会計監査選出・決定	
	4日	第3回運営委員会 出席 webアンケート承認後、会員に一斉メール配信	13日	「2021年度PTA役員・会計監査候補者の公示及び承認のお願い」印刷		
	6日	リマインドメール配信 webアンケートに不備発覚、対応を役員に相談	14日	「2021年度PTA役員・会計監査候補者の公示及び承認のお願い」配布		
	7日	「webアンケートお詫びのお知らせについて」メール配信・お手紙配布、 アンケート内容全削除	15日	「2021年度PTA役員・会計監査候補者の承認webアンケート」 メール配信		
	8日	役員と三役オンライン会議	17日	リマインドメール配信		
	10日	第1回推薦委員定例会 webアンケート事象報告説明と今後の対応方針について 内規について理解 今後のスケジュールについて	18日	webアンケート締切		
	21日	役員と三役 オンライン会議	19日	小鳥のポストへ投函された自筆回答紙の確認、 集計作業		
	26日27日	新webアンケートのテスト実施	20日	報告メール作成		
	28日	テスト集計	22日	「2021年度役員候補者及び会計監査候補者承認のご報告」 メール配信 webアンケート内容削除		
	10月	2日	第4回運営委員会 出席	24日	第5回推薦委員定例会(LINEで報告のみ)	
5日		「役員候補者推薦のアンケート再実施のお願い」、「推薦用紙」印刷作業	2月	5日	第8回運営委員会 出席	
8日		「役員候補者推薦のアンケート再実施のお願い」、「推薦用紙」配布		18日	第6回推薦委員定例会(集まりなし) 腕章返却・活動助成費支払い	
9日		新webアンケート配信 紙面アンケート回収(1回目)	3月	5日	第9回運営委員会 出席	
11日		リマインドメール配信		11日	PTA室大掃除	
12日		紙面・新webアンケート締切				
13日		紙面アンケート回収(2回目)				
15日		集計作業開始				
17日		三役より有力候補者へ電話連絡				
19日		候補者リスト作成、電話マニュアル印刷作業				
22日		第2回推薦委員定例会 新webアンケート集計報告 電話マニュアル配布・候補者へ電話活動開始				
23日		役員会の見学会時に配布する「感想アンケート」作成				
27日		「役員会の見学会のお知らせ」を候補者に配布				
30日		役員会の見学会 出席 見学会の司会進行、「感想アンケート」回収				

2020年度 黒須田小学校 PTA会計 決算報告

別紙 ②

自 2020年4月1日 至 2021年3月31日

＜一般会計＞

(単位:円)

収入の部	2020年度予算	構成比	2020年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,803,600	50.6%	1,803,245	50.6%	300円×会員数×12か月
2.その他の収入(計)	60,000	1.7%	60,015	1.7%	
(1)安全教育振興会助成金	40,000	1.1%	40,000	1.1%	
(2)スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.6%	20,000	0.6%	
(3)家庭教育学級助成金		0.0%		0.0%	
(4)金利収入		0.0%	15	0.0%	
3.繰越金	1,698,517	47.7%	1,698,517	47.7%	
(A) 収入の部合計	3,562,117	100%	3,561,777	100%	

支出の部	2020年度予算	構成比	2020年度決算	構成比	摘要
A項目					
1. 運営費(計)	645,000	18.1%	389,788	13.7%	
(1)会議費	135,000	3.8%	78,949	2.8%	総会・運営委員会などの諸経費
(2)事務・消耗品費	350,000	9.8%	224,784	7.9%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品など
(3)渉外費	40,000	1.1%	1,580	0.1%	近隣地区会費、交通費など
(4)分担費	60,000	1.7%	44,275	1.6%	区P連会費・市P連分担金
(5)保険料	10,000	0.3%	17,700	0.6%	こども110番の家加入金、個人情報漏洩補償制度保険加入金
(6)慶弔費	50,000	1.4%	22,500	0.8%	弔慰金・見舞金・離任式花代など
(7)あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8)すすき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	662,000	18.6%	530,036	18.7%	
(1)クラス委員会費	10,000	0.3%	8,284	0.3%	ベルマーク送付代・タイムカプセル関連費・事務費
(2)校外委員会費	50,000	1.4%	57,850	2.0%	こども110番関連費、旗当番用旗代、パトロール用腕章代など
(3)わくわく委員会費	0	0.0%	0	0.0%	わくわくフェスティバル中止
(4)推薦委員会費	12,000	0.3%	0	0.0%	
(5)役員活動費	40,000	1.1%	24,369	0.9%	卒業記念公演の演者様へのお花代、お菓子代など
(6)文化活動費	120,000	3.4%	131,650	4.6%	児童記念品
(7)教育振興費	380,000	10.7%	307,883	10.9%	運動会景品、卒業記念公演費、卒業記念品、証書ファイル、コサージュ、など
(8)備品補修費等	50,000	1.4%	0	0.0%	
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.4%	50,000	1.8%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	1.1%	40,000	1.4%	PTA室内設備積立
A 項目 支出合計	1,397,000	39.2%	1,009,824	35.6%	
B項目					
1.学校協力費	310,000	8.7%	126,920	4.5%	
(1)児童活動援助費	220,000	6.2%	59,809	2.1%	非接触型体温計購入代
(2)学級協力費	90,000	2.5%	67,111	2.4%	黒トラ活動費
B 項目 支出合計	310,000	8.7%	126,920	4.5%	
予備費	1,855,117	52.1%	1,698,517	59.9%	
(B) 支出の部合計	3,562,117	100%	2,835,261	100%	

(C)当年度収支 (A)-(B)	0	726,516
-------------------------	----------	----------------

現預金残高

(D)前年度からの繰越金	1,698,517
(C)当年度収支	726,516
(F)翌年への繰越金(預金残高)	2,425,033

(F) = (D) + (C)

上記の通りご報告いたします。

2021年 4月22日

2020年度 黒須田小学校 PTA会長 田中 佐和子 印 白井 亮 印 星野 琴恵 印

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。

2021年 4月22日

2020年度 黒須田小学校 PTA会計監査 奈良 珠枝 印 山口 企美 印 若宮 美穂 印

【2020年度 決算補足説明】

別紙 ②

・報告書の下にございます、会計監査時に署名する欄の自署及び印影は個人情報になる為、掲載しておりません。原本には自署と捺印がされておりますので、確認されたい方は役員会にお問い合わせ下さい。

「収入の部」

・PTA会費が予算 1,803,600円に対し、決算 1,803,245円となり、ほぼ予算通りです。

「支出の部」

- ・A項目の1の(5)保険料は、2020年度から役員会・推薦委員会を始め、WEBを使用した活動が増えたため、委員の皆様が安心して活動できるよう、「個人情報漏洩補償制度保険」に加入しました。2020年度から初めて加入した為、予算額より増額となりました。
- ・ほかのA項目1の運営費は、予算内となっております。
- ・A項目の2の活動費は、(2)校外委員会費が予算を超えてしまいました。係活動の変更により、旗当番用の旗とパトロール用の腕章を購入した為です。
- ・(6)文化活動費 予算を超えてしまいました。PTA主催イベント(芸術観賞会)日が緊急事態宣言中で全校児童への公演が中止となった為、全校児童へ記念品を贈らせて頂き、PTA主催イベント(芸術観賞会)費ではなく、記念品代となった為です。
- ・その他はほぼ予算通りで、A項目支出合計は、1,009,824円でした。

以上、2020年度収入の部決算額、3,561,777円。支出の部決算額、2,835,261円。収支プラス 726,516円。前年度からの繰越金と合わせまして、2021年度への繰越金は、2,425,033円となりました。

【2020年度 特別会計補足説明】

(1)周年行事積立金は、一般会計より 50,000円を振り替えて積み立てております。こちらの積立金は周年行事に当たる年度は 100,000円。当たらない年度は 50,000円を積み立てています。

(2)PTA関連設備費積立金は、一般会計より 40,000円振り替えて積み立てております。PTA室の印刷機やパソコンなどが万が一故障した場合に備えているもので、2020年度、印刷機故障により新規購入をさせて頂きました。よって、預金残高は 382,025円となります。コピー機に関してはリース契約となっております。

＜ 特別会計 ＞

別紙 ②

(1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2020年度予算	2020年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3.
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部	2020年度予算	2020年度決算	摘要
周年記念誌作成費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I)当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
-----------------	--------	--------	--

現預金残高

(J)前年度よりの繰越金	461,769	461,769	
(I)当年度収支	50,000	50,004	
(K)翌年への繰越金(J)+(I)	511,769	511,773	

(2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2020年度予算	2020年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4.
金利収入他	0	6	
(L)収入合計	40,000	40,006	

支出の部	2020年度予算	2020年度決算	摘要
印刷機購入費用	0	419,430	印刷機購入
	0	0	
	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	419,430	

(N)当年度収支(L)-(M)	40,000	-379,424	
-----------------	--------	----------	--

現預金残高

(N)当年度収支	40,000	-379,424	
(P)翌年への繰越金(O)+(N)	801,449	382,025	

上記の通りご報告いたします。

2021年 4月22日

2020年度 黒須田小学校 PTA会長

田中 佐和子

印

白井 亮

印

星野 琴恵

印

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。

2021年 4月22日

2020年度 黒須田小学校 PTA会計監査

奈良 珠枝

印

山口 企美

印

若宮 美穂

印

2021年度 活動計画案

役員会	1 総会の開催 2 運営委員会の開催 3 役員会の開催 4 PTA活動の内容および予算の見直し 5 運営委員会ニュースの編集・発行 6 各委員会活動への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 7 学校行事への協力 8 委員選出の推進活動 9 PTA主催のイベントの企画・開催 ※ 10 地域行事への協力 ※ 11 地域防災拠点への協力 ※ 12 ボランティア団体及びPTAサークルへの協力 13 PTAホームページの運用 14 次年度委員選出のお手伝い
クラス委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席 3 各係の選出、調整、管理 4 全学年間の連携 5 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 6 学校保健委員会への出席 ※ 7 1年生親睦会の開催 ※ 8 給食試食会の開催 ※ 9 タイムカプセルの運営サポート 10 学年費・校外学習および、宿泊体験学習費の会計監査 11 次年度委員選出のお手伝い
校外委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席 3 旗当番係の当番表作成 4 旗当番係及びパトロール係の管理 ※ 5 「子ども110番の家」設置推進・管理 6 通学路標識補修など危険箇所改善の申請 7 立て看板、巻き看板、横断旗の管理 8 スクールゾーン対策協議会の開催 9 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 10 次年度委員選出のお手伝い
わくわく委員会	<今年度の活動無し> ※
推薦委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席および傍聴 3 次年度PTA役員候補6名および会計監査候補3名の選出及び公示、承認活動 4 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 5 次年度委員選出のお手伝い

※...補足事項参照

2021年度 活動計画案 補足事項

昨年度に引き続き、新型コロナ感染防止のため活動の見直しと削減をしています。
学校等で集まる活動は、最低限必要な活動のみを予定しています。

〈役員会〉

◎PTA主催イベントについて

パーカッションパフォーマンスプレイヤーズ(PPP)という5人組の方をお迎えして、マーチングを中心とした打楽器のパフォーマンスを予定しています。全国各地のお祭りやイベント、小中高等学校の学校公演や芸術観賞会、幼稚園や福祉施設、チャリティーイベント、メディアへの出演など、幅広く活動しているグループです。昨年度は社会情勢により6年生の卒業記念公演のみとなったため、今年度は全学年の鑑賞ができることを願い、打ち合わせを進めています。全学年での鑑賞が難しい場合は、三学年ずつの2回公演など、今後の状況より変更等があるかもしれません。

◎地域行事への協力、地域防災拠点への協力について

昨年度は新型コロナウイルスの影響によりほぼ活動はありませんでした。今年度も状況により変更及び中止が予想されます。

〈クラス委員会〉

◎学校保健委員会、1年生親睦会、給食試食会について

昨年度は新型コロナウイルスの影響により中止となりました。クラス委員の活動として予定はしていますが、今年度も状況により変更及び中止が予想されます。

〈校外委員会〉

◎旗当番係、パトロール係について

今年度より各クラスから選出された係による活動となり、両係とも6月から次年度5月までの活動となります。旗当番係は、始業式後や夏休み明け、冬休み明けなどを中心として日程を組んでおり、黒須田小児童が必ず通る学校周辺5か所での実施となります。パトロール係は、腕章を付けて普段の買い物やお子様の送迎、ペットのお散歩などをしていただくもので、日常生活の中でのパトロール活動となります。

〈わくわく委員会〉

◎わくわくフェスティバルについて

昨年度同様、新型コロナウイルスの影響により開催は難しいと判断し、運営委員会にて協議の上中止といたしました。

〈推薦委員会〉

◎推薦候補者アンケートについて

昨年度初めて実施したWEBでの推薦候補者アンケートですが、回答率も良く、集計作業も効率化を図れたため、今年度以降も継続する予定です。

2021年度 黒須田小学校 PTA予算案

自 2021年4月1日 至 2022年3月31日
 <一般会計>

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	構成比	2020年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,789,200	41.9%	1,803,245	50.6%	300円×会員数×12か月
2.その他の収入(計)	60,000	1.4%	60,015	1.7%	
(1)安全教育振興会助成金	40,000	0.9%	40,000	1.1%	
(2)スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.5%	20,000	0.6%	
(3)家庭教育学級助成金	0	0.0%	0	0.0%	
(4)金利収入	0	0.0%	15	0.0%	
3.繰越金	2,425,033	56.7%	1,698,517	47.7%	
(A) 収入の部合計	4,274,233	100%	3,561,777	100%	

支出の部	2021年度予算	構成比	2020年度決算	構成比	摘要
A項目					
1. 運営費(計)	660,000	15.4%	389,788	13.7%	
(1)会議費	135,000	3.2%	78,949	2.8%	総会・運営委員会などの諸経費
(2)事務・消耗品費	350,000	8.2%	224,784	7.9%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品など
(3)渉外費	40,000	0.9%	1,580	0.1%	近隣地区会費、交通費など
(4)分担費	60,000	1.4%	44,275	1.6%	区P連会費・市P連分担金
(5)保険料	25,000	0.6%	17,700	0.6%	子ども110番の家加入金、個人情報漏洩補償
(6)慶弔費	50,000	1.2%	22,500	0.8%	弔慰金・見舞金・近隣地区お祝など
(7)あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8)すずき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	660,000	15.4%	530,036	18.7%	
(1)クラス委員会費	10,000	0.2%	8,284	0.3%	タイムカプセル関連費・事務費
(2)校外委員会費	50,000	1.2%	57,850	2.0%	子ども110番関連費、旗当番用旗、バトロール腕章など
(3)わくわく委員会費	0	0.0%	0	0.0%	わくわくフェスティバル(今年度中止)
(4)推薦委員会費	10,000	0.2%	0	0.0%	推薦説明会諸経費など
(5)役員活動費	40,000	0.9%	24,369	0.9%	PTA主催イベント諸経費
(6)文化活動費	120,000	2.8%	131,650	4.6%	PTA主催イベント費
(7)教育振興費	380,000	8.9%	307,883	10.9%	運動会整備費、卒業記念品、証書ホルダー・コーサージュ等
(8)備品補修費等	50,000	1.2%	0	0.0%	
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.2%	50,000	1.8%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	0.9%	40,000	1.4%	PTA室のパソコンやシュレッターなどの買い替え費用積立て
A 項目 支出合計	1,410,000	33.0%	1,009,824	35.6%	
B項目					
1.学校協力費	310,000	7.3%	126,920	4.5%	
(1)児童活動援助費	220,000	5.1%	59,809	2.1%	児童総合学習活動補助・学校環境整備等
(2)学級協力費	90,000	2.1%	67,111	2.4%	黒トラ活動費
B 項目 支出合計	310,000	7.3%	126,920	4.5%	
予備費	2,554,233	59.8%	1,698,517	59.9%	
(B) 支出の部合計	4,274,233	100%	2,835,261	100%	

(C)当年度収支 (A)-(B)	0	726,516
------------------	---	---------

現預金残高	
(D)前年度からの繰越金	1,698,517
(C)当年度収支	726,516
(F)翌年への繰越金(預金残高)	2,425,033
(F)=(D)+(C)	

2021年度 予算案 補足説明

【収入の部】

・昨年度の繰越金 2,425,033円は、昨年度に引き続き収入の部に入れさせて頂いております。
 ・収入の部全体で見ますと、PTA会費1,789,200円と、安全教育振興会助成金とスクールゾーン協議会助成金を併せた 60,000円、さらに前年度繰越金を合計した4,274,233円を収入として予算を立てています。

【支出の部】

1. 運営費

(3) 渉外費

昨年度は新型コロナウイルス感染症により地域の会議、お祭り等がほぼ中止となりました。今年度は未定のものもあるため昨年度と同額の予算にしております。

(5) 保険料

昨年度より加入している個人情報漏洩補償に今年度も加入いたします。昨年度は中途加入だったため今年度の保険料との差額が生じており、その分予算が増額しております。

2. 活動費

(1)(2)クラス委員会と校外委員会は昨年度と同額の予算です。

(3) わくわく委員会

新型コロナウイルス感染症の影響により、わくわくフェスティバル開催中止のため、0円です。

(4) 推薦委員会

昨年度より減額の予算となっております。

(5) 役員活動費

PTA主催イベント諸経費として25,000円、予備費として15,000円の計40,000円としております。

(6) 文化活動費

今年度も、パーカッションパフォーマンスプレイヤーズ「PPP」さんをお迎えして、マーチングを中心とした打楽器のパフォーマンスを予定しております。新型コロナウイルス感染症の影響により三学年ずつの2回公演になる場合もあるため、多めに予算を立てております。

＜ 特別会計 ＞

(1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	2020年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部	2021年度予算	2020年度決算	摘要
周年記念誌、記念品費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I) 当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
------------------	--------	--------	--

現預金残高

(J) 前年度よりの繰越金	511,773	461,769	
(I) 当年度収支	50,000	50,004	
(K) 翌年への繰越金(J)+(I)	561,773	511,773	

(2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	2020年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4
金利収入他	0	6	
(L)収入合計	40,000	40,006	

支出の部	2021年度予算	2020年度決算	摘要
設備購入費用	0	419,430	印刷機購入
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	419,430	

(N) 当年度収支(L)-(M)	40,000	-379,424	
------------------	--------	----------	--

現預金残高

(O) 前年度よりの繰越金	382,025	761,449	
(N) 当年度収支	40,000	-379,424	
(P) 翌年への繰越金(O)+(N)	422,025	382,025	

【2021年度特別会計 補足説明】

(1) 周年行事積立金につきましては、一般会計より 50,000円振り替えております。
 こちらは前年度の繰越金と合わせ、次期周年行事の為に積み立ててまいります。

(2) PTA関連設備積立金特別会計につきましては、昨年度と同様に 40,000円を振り替えております。

【PTA役員 代表制について】

黒須田小学校PTA役員は、現在【会長】【副会長】と役職を明確化しています。しかし、例年推薦委員会の活動による役員候補者選出では、会長職がなかなか決まらないのが現状です。会長、副会長、書記、会計の6人で情報共有し協力しながら活動し、それぞれの役職ごとに責任があるのですが、式典等の挨拶やPTA重要事項の決断等【会長】の責任の重さを感じます。そこで【会長】【副会長】のくくりをなくし、【代表制】を提案したいと思います。（※書記と会計の役職名は残します）
 青葉区内学校や近隣校（荏子田小など）でも、この代表制を実施している学校が増えつつあります。

◆代表制とは◆

- 【会長・副会長】という役職名でなく【代表】という役職名とする。
- 推薦委員会による推薦活動も、【代表3名・書記2名・会計1名】で候補者を募集する。
- 代表3名で、今までの会長・副会長の仕事内容を分担していく。
 - ＜例＞・役員からのお手紙やメール配信時の名前は代表3名の名前を明記する。（各委員会からのお知らせ等は担当代表役員の名前を明記）
 - ・学校外の会議等、式典等祝辞も代表3名で分担していく。
- 代表3名で、仕事や家庭の状況等を調整しあい、お互いの得意分野を生かしながら、活動を進めることができる。
- 代表3名での連絡を今まで以上に密にし、書記と会計と情報共有をしながら、6名で活動していく。

◆規約改正◆

現在のPTA規約(第7版)の【会長・副会長】を、【代表】と改正する。

●第六章 総会 第8条(1)(2)

[現行] 会長 → [改正] 代表

●第九章 運営委員会 第22条

●第八章 役員および役員会 第14条

[現行] 会長1名（保護者） 副会長2名（保護者）
 ↓
 [改正] 代表3名（保護者）

●第八章 役員および役員会 第17条

[現行] (1) 会長 (2) 副会長 (3) 書記 (4) 会計
 会長は、この会の代表とし、会員の総意に基づいてこの会の目的の実現に努めます
 ↓
 [改正] (1) 代表 (2) 書記 (3) 会計
 代表は、この会の代表とし、会員の総意に基づいてこの会の目的の実現に努めます