

2021年度 役員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
3	12	第1回役員会	9	1	分散登校に伴う旗当番(臨時対応)
4	5	第2回役員会	10	10	推薦委員:推薦アンケート最終確認
	7	入学式後、PTA活動について説明	17	17	役員会(zoomミーティング)芸術鑑賞会に関する打合せ
	12	委員選出	29	29	会長副会長(zoomミーティング)
	16	新委員顔合わせ			推薦アンケート配信実装方法打合せ
	21	「先生紹介号」発刊	10	1	タッチペン仕分け作業
	23	第3回役員会	7	7	委員会(zoom)・・・わくわくアンケート回答者への対応、
	28	運営委員会後、役員会			芸術鑑賞会、推薦アンケート、今後の役員への活動
5	10	校外委員定例会参加			予定等の確認
	11	クラス委員定例会参加	11	11	中間決済会計監査の実施
	12	役員会(ZOOM)			推薦委員会・アンケート活動のフォロー
	14	「子ども100番の家」説明会参加(会長)	14	14	推薦委員会・推薦活動フォロー
	21	PTA定期総会回答締切、集計作業、報告書作成	16	16	黒須田小学校地域防災拠点運営委員会参加(副会長)
	24	クラス委員:委員・係登録カードに関する打ち合わせ	21	21	PTA会員向け研修会の情報をホームページにて公開
	26	校外委員:スクールゾーン対策協議会資料準備作業	25	25	青葉区PTA連絡協議会会長会参加(会長)
	27	青葉区PTA連絡協議会 書面総会回答(会長、副会長)	26	26	運営委員会ニュース発行
	28	役員会「2021年度PTA定期総会のご報告」ホームページ掲載	26	26	校外委員会・子ども110番活動フォロー
6	7	校外委員会:スクールゾーン資料発送作業	29	29	芸術鑑賞会打ち合わせ
	8	クラス委員:定例会参加	30	30	黒須田小学校地域防災拠点運営委員会参加(副会長)
	9	推薦委員:三役、役員打ち合わせ参加	11	5	運営委員会・役員会・次期役員候補相談会
	9	運営委員会ニュース6月号、臨時運営委員会ニュース発行	8	8	山内小校外委員と意見交換(会長)
	14	校外委員:定例会参加	13	13	地域防災拠点 防災訓練参加
	15	青葉区PTA連絡協議会(会長参加)	17	17	芸術鑑賞会前日準備
	23	学校保健会 青葉区支部講演会のお知らせメール配信	18	18	芸術鑑賞会実施
	25	横浜市PTA連絡協議会 総会(書面表決)(会長・副会長参加)	20	20	役員・校外委員打ち合わせ
	29	わくわくフェスティバルに関するアンケート配信	26	26	役員会
7	1	校外委員:スクールゾーン対策協議会	12	3	来年度旗当番アンケート印刷/配布
		要望に対する返信取りまとめ作業補助(会長)	6	6	校外委員定例会参加(会長)
	5	わくわくフェスティバルに関するアンケート締め切り・集計作業	10	10	旗当番に関するアンケート前日準備、芸術鑑賞会動画閲覧
	6	校外委員:スクールゾーン対策協議会			の前日準備
		要望に対する返信取りまとめ作業補助(会長)	11	11	黒須田チャレンジ学習祭にて旗当番アンケート実施
	6	役員会(zoomミーティング)・・・わくわくフェスティバルに	1	12	役員会開催
		関するアンケート結果の検証、打合せ	17	17	校外委員会参加(会長)
	7	校外委員:スクールゾーン対策協議会	19	19	青葉区P 連会長会一中止
		要望書未発送の方へ手渡し(会長)	28	28	役員会開催、わくわく片付け実施
	12	校外委員:定例会参加(会長)	2	5	校外委員:次年度旗当番について打ち合わせ
	13	キッズ評議会参加(副会長)			(校外委員長・会長)(ZOOM)
	14	推薦委員:定例会参加(副会長)	6	6	次年度役員と顔合わせ(ZOOM)
	17	推薦委員:次年度役員推薦アンケート内容検証	7	7	卒業記念品検品封入作業
	19	運動会記念品検計	22	22	クラス委員:次年度引継ぎ資料整理(副会長)
	25	校外委員:スクールゾーン対策協議会	25	25	役員会
		区役所提出用要望一覧取りまとめ作業補助(会長)	27	27	横断旗新設箇所への設置作業
	28	校外委員:スクールゾーン対策協議会 区役所へ確認(会長)	28	28	校外委員:スク対引継ぎ作業参加(会長)
	29	運営委員会ニュース7・8合併号発行	3	2	役員会
8	5	校外委員:スクールゾーン対策協議会	4	4	役員引継ぎ資料打合せ
		要望に対する報告書手渡し、メール送付(会長)	6	6	青葉区P連選考委員会打合せ(Zoom)
			7	7	校外委員:次年度繰越内容打合せ(会長)
			9	9	推薦委員:引継ぎ作業(副会長)
			14	14	クラス委員:6年生大掃除手伝い(会長副会長)
			3	16	次年度役員引継ぎ
			24	24	クラス委員:1-5学年大掃除手伝い(会長副会長)

◎2021年度 役員会活動報告 補足事項◎

①芸術鑑賞会について

毎年開催している全学年を対象としている芸術鑑賞会ですが、新型コロナウイルスの影響により、今年度はアリーナでの公演は6年生の卒業記念公演として実施していただきました。その様子は全学年にライブ配信されました。また、アリーナ公演後は、演者様(PercussionPerformancePlayers)に、各学年のホールにて練り歩き演奏を実施していただきました。

②地域行事等への取り組み、地域防災拠点への協力

2021年度は、新型コロナウイルス感染予防のため、地域行事はほぼ中止となりました。地域防災拠点は2021度は実施され、運営委員会に参加し、防災訓練当日には役員全員が模擬避難者として訓練に協力させていただきました。

③わくわくフェスティバル片付けについて

2021年度実施のアンケート結果により正式にわくわくフェスティバルの廃止が決定されましたので、今まで学校に保管されていた看板や各ブースの備品の片付けを実施いたしました。残りについては、2022年度も引き続き片付けを実施する予定です。

## 2021年度 クラス委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
4	16	第1回運営委員会、及び委員全体会出席 新年度3役員決定、前年度3役員より引継ぎ 「係希望調査票の提出のお願い」印刷・配布 クラス委員内各係担当者決め	1	14	運営委員会出席 役員と年度末大掃除について打ち合わせ 次年度以降の白衣点検について打ち合わせ
	21	3役:「係希望調査票」回収・未提出者連絡 委員・係役割分担表作成手順打ち合わせ・準備		18	クラス委員定例会 委員登録カードへの訂正作業
	22	第一回定例会 各クラスにおける係決め 委員・係役割分担表作成・配布		19	タイムカプセル開封についての原稿を先生へ提出
	28	3役:第2回運営委員会出席		24	同上訂正版を再提出
5	11	ベルマーク預金残高での商品発注の打ち合わせ	2	4	運営委員会出席
	19	ベルマーク財団への商品発注と脱退手続き		8	クラス委員定例会(LINE共有) 各担当へ年度末学年費監査について周知、 各自担当の先生へアポをとるよう依頼 年度末大掃除に関する準備事項共有
6	8	第二回定例会 委員・係登録カード転記	21	21	2021年度会計報告、2022年度予算案作成
	23	カーテン洗濯に関する打合せ		22	6年生委員係登録カード返却準備 カーテン持ち帰り日決定
7	2	第4回運営委員会	3	4	運営委員会出席
	6	第三回クラス委員定例会 各クラスのカーテン洗濯について 7 切手代清算 各自 クラスのカーテンの持ち帰り 洗濯		8	クラス委員定例会 委員登録カード(他学年)返却準備 活動助成費支給、委員証回収
9	11	タイムカプセル用封筒購入	14	14	年度末大掃除(6年)お手伝い 学年費監査(6年)
10	1	タイムカプセル用木箱購入		15	学年費監査(3年、5、6組)
11	5	運営委員会出席、経費精算	16	16	学年費監査(2年、4年)
	9	クラス委員定例会(LINE共有)		17	学年費監査(1年)
12	11	タイムカプセル打ち合わせ	23	23	学年費監査(5年)
	3	運営委員会出席		24	年度末大掃除(他学年)お手伝い
	7	クラス委員定例会(LINE共有)		25	来年度への引き継ぎデータ整理
	11	タイムカプセルについて打ち合わせとお手紙作成 17 タイムカプセル用お手紙印刷・封筒仕分け作業 22 タイムカプセル用木箱を先生へ提出		31	来年度への引き継ぎ準備

2021年度 校外委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
4	23	【旗パト】パトロール表・旗当番表作成 【子ども】「子ども110番の家」マニュアル(令和3年度)へ差替 【スク対】スクールゾーン改善場所の確認	11	15	【スク対】「文」「電柱巻」「立て看板、マンガ看板」などの点検見回りブロックの決定 中旬【スク対】スクールゾーン:点検見回の実施、点検箇所 の共有
5	10	【スク対】スクールゾーン改善要望箇所(路面表示の補修等)の最終確認 【旗パト】旗当番係へ旗当番表を配布 【旗パト】パトロール係への配布物(腕章)の準備			【旗パト】後期 旗・パトロール当番表の作成 【旗パト】小鳥ポストより意見を頂戴し旗当番 箇所改定の検討
5	14	【子ども】「子ども110番の家」説明会(ZOOM)参加			【子ども】「子ども110番の家」プレート配布 (プレート遅延分)
5	17	【子ども】「子ども110番の家」ご協力をお願い 在校生に配布	11	20	【旗パト】役員・校外委員長にて今後の活動についての話し合い
5	20	【子ども】子ども110番 在校生協力者の集計とデータ更新	11	25	【旗パト】来年度の旗当番場所の検討のためアンケート作成
6	7	【スク対】書面開催に向けスクールゾーン改善要望書を関係各所に発送	12	1	【旗パト】旗当番係とパトロール係へリマインドメール 配信
6	7	【旗パト】旗当番係へ旗を配布	12	6	【旗パト】後期(2022年1月～)旗当番表を配布
6	14	【旗パト】パトロール係へパトロール表と腕章を配布	12	11	【旗パト】旗当番箇所に関するアンケート実施 (チャレンジ学習祭後に玄関に地図を貼り シールにて希望箇所を収集)
6	15	【子ども】プレート設置申出書を青葉区PTA連絡協議会へ申請 【スク対】警察署へスクールゾーン対策協議会の要望書を提出	12	12	【旗パト】アンケートWEB回答集計
7	5	【子ども】「子ども110番の家」一般協力者宛の往復はがき作成と承認	1	11	【旗パト】旗当番係とパトロール係へリマインドメール 配信
7	12	【旗パト】旗当番係、パトロール係未配布者への対応 【子ども】「子ども110番の家」一般協力者宛の往復はがき発送 【スク対】破損箇所への旗の補充	1	17	【子ども】「子ども110番の家」引き継ぎ資料の 確認・見直し・修正 【旗パト】旗当番増設箇所を決定 「旗当番箇所に関するアンケートのお礼と ご報告」の手紙作成
7	26	【スク対】スクールゾーン「要望一覧」写真及び「スク対報告書」をメールで地域振興課へ送付	1	26	【旗パト】上記の手紙承認とメール配信
8	夏休み	～活動なし～			【旗パト】パトロール係廃止に伴う手紙作成
9	1	こくみん共済様 横断旗寄贈の申込 【旗パト】分散登校に伴い午前、午後の旗当番 (臨時対応)	2	4	【旗パト】パトロール係廃止に伴い不足分の腕章 購入の予算承認
9	24	こくみん共済様横断旗受領	2	中旬	横断旗増設箇所について交通安全協会 による承認確認
9	27	【子ども】「子ども110番の家」新規在校生に プレート配布 一般協力者からの返信はがきの確認・集計	2	27	青葉区交通安全協会と共に横断旗の新規 設置(3箇所) 横断旗新規設置のお知らせメール配信
10	中旬	【スク対】横断旗の損失、破損確認と補充	3	7	【スクール対策協議会】引継ぎファイル作成 【旗当番・パトロール】引継ぎファイル作成 【子ども110番の家】引継ぎファイル作成
10	19	【子ども】「子ども110番の家」新規プレート申出書 提出(追加)	3	8～	【旗パト】今年度の旗当番、パトロール係への配布中 の旗、腕章の回収
10	21	【子ども】プレート遅延のお詫び手紙作成、送付			
10	26	【子ども】プレート配布の際、地域安全に関する 意見を頂戴し返信手紙作成			

※ 【子ども】…子ども110番の家  
【スク対】…スクールゾーン対策協議会  
【旗パト】…旗当番・パトロール

## 2021年度 推薦委員会 活動報告

月	日	活動報告
4	20	第一回推薦委員定例会 委員への活動内容の説明
	28	三役運営委員への出席
5		定例会なし
6	4	三役運営委員への出席
	9	定例会なし・三役及び会長副会長と打合わせ Zoomにてアンケート作成方法確認
7	14	第二回推薦委員定例会 今後の活動について 副会長出席・今後の活動について
	9	三役にてアンケート最終確認
9	29	推薦アンケートリハ実施
	10	4 推薦アンケート実施
10	11	推薦アンケート集計 委員による電話活動開始
	13	三役のみ定例会(第三回) 推薦アンケート結果集計 LINEオフィシャル作成 候補者への見学会の手紙作成
11	25	候補者への見学会の手紙締め切り
	27	見学会の回答の回収
11	10	第四回推薦委員定例会 推薦電話活動終了
	18	運営委員見学会(候補者)
12	26	見学会
	3	候補者による見学会
12	8	第五階推薦委員定例会 候補者決定
	末	候補者全員から承諾書を受領
1		新年度役員から承諾書を受領
2		定例会なし
	7	会計監査・新年度役員承認アンケート実施
2	14	承認アンケート終了・集計
	3	9 第六回推薦委員定例会(名札返却・活動費支払い・書類書類シュレツダー)

## 2021年度 黒須田小学校 PTA決算報告

自 2021年4月1日 至 2022年3月31日

## &lt;一般会計&gt;

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	構成比	2021年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,789,200	41.9%	1,793,400	41.9%	300円×会員数×12ヶ月
2.その他の収入(計)	60,000	1.4%	60,023	1.4%	
(1)安全教育振興会助成金	40,000	0.9%	40,000	0.9%	
(2)スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.5%	20,000	0.5%	
(3)家庭教育学級助成金	0	0.0%	0	0.0%	
(4)金利収入	0	0.0%	23	0.0%	
3.繰越金	2,425,033	56.7%	2,425,033	56.7%	
(A) 収入の部合計	4,274,233	100%	4,278,456	100%	
支出の部	2021年度予算	構成比	2021年度決算	構成比	摘要
A項目					
1. 運営費(計)	660,000	15.4%	393,074	10.4%	
(1)会議費	135,000	3.2%	81,700	2.2%	総会・運営委員会などの諸経費
(2)事務・消耗品費	350,000	8.2%	217,934	5.7%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品など
(3)渉外費	40,000	0.9%	4,300	0.1%	近隣地区会費
(4)分担費	60,000	1.4%	46,650	1.2%	市P連会費
(5)保険料	25,000	0.6%	14,990	0.4%	個人情報漏洩補償制度保険加入金
(6)慶弔費	50,000	1.2%	27,500	0.7%	弔慰金、難任式花束代
(7)あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8)すすき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	660,000	15.4%	648,559	17.1%	
(1)クラス委員会費	10,000	0.2%	4,984	0.1%	タイムカプセル関連費、事務費
(2)校外委員会費	50,000	1.2%	119,510	3.2%	こども110番関連費、旗当番用旗代、パトロール用腕章代など
(3)わくわく委員会費	0	0.0%	0	0.0%	わくわくフェスティバル(今年度中止)
(4)推薦委員会費	10,000	0.2%	0	0.0%	
(5)役員活動費	40,000	0.9%	31,810	0.8%	芸術鑑賞会演者様へお花代、お菓子代など
(6)文化活動費	120,000	2.8%	120,000	3.2%	芸術鑑賞会公演料
(7)教育振興費	380,000	8.9%	372,255	9.8%	運動会会員品、卒業記念品、証書ホルダー、コサージュ、給食白衣
(8)備品補修費等	50,000	1.2%	0	0.0%	
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.2%	50,000	1.3%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	0.9%	40,000	1.1%	PTA室内設備積立
5. PTA会費返金		0.0%	1,200	0.0%	転出児童返金分
A 項目 支出合計	1,410,000	33.0%	1,132,833	29.9%	
B項目					
1.学校協力費	310,000	7.3%	233,246	6.2%	
(1)児童活動援助費	220,000	5.1%	199,475	5.3%	児童総合学習活動補助・学校環境整備等
(2)学級協力費	90,000	2.1%	33,771	0.9%	黒トラ活動費
B 項目 支出合計	310,000	7.3%	233,246	6.2%	
予備費	2,554,233	59.8%	2,425,033	64.0%	
(B) 支出の部合計	4,274,233	100%	3,791,112	100%	
(C)当年度収支 (A)-(B)	0		487,344		

## 現預金残高

(D)前年度からの繰越金	2,425,033
(C)当年度収支	487,344
(F)翌年への繰越金	2,912,377

(F) = (D) + (C)

上記の通りご報告いたします。  
2022年4月14日

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。  
2022年4月14日

2021年度 黒須田小学校 PTA

2021年度 黒須田小学校 PTA

会長 里見 絵里 ㊞

会計監査 横田 珠枝 ㊞

会計 白井 亮 ㊞

会計監査 高垣 沙織 ㊞

会計 高杉 沙織 ㊞

会計監査 田代 美香 ㊞

## &lt; 特別会計 &gt;

## (1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	2021年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3.
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部			
周年記念誌作成費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I) 当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
------------------	--------	--------	--

## 現預金残高

(J) 前年度よりの繰越金	511,773	511,773	
(I) 当年度収支	50,000	50,004	
(K) 翌年への繰越金(J)+(I)	561,773	561,777	

## (2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2021年度予算	2020年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4.
金利収入他	0	4	
(L)収入合計	40,000	40,004	

支出の部			
印刷機購入費用	0	0	
プリンター購入費用	0	0	
パソコン購入費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	0	

(N) 当年度収支(L)-(M)	40,000	40,004	
------------------	--------	--------	--

## 現預金残高

(O) 前年度よりの繰越金	382,025	382,025	
(N) 当年度収支	40,000	40,004	
(P) 翌年への繰越金(O)+(N)	422,025	422,029	

上記の通りご報告いたします。  
2022年4月14日

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。  
2022年4月14日

2021年度 黒須田小学校 PTA

会長 里見 絵里 ㊞

会計 白井 亮 ㊞

会計 高杉 沙織 ㊞

2021年度 黒須田小学校 PTA

会計監査 横田 珠枝 ㊞

会計監査 高垣 沙織 ㊞

会計監査 田代 美香 ㊞

**【2021年度 決算補足説明】**

・報告書の下にございます、会計監査時に署名する欄の自署及び印影は個人情報になる為、掲載しておりません。原本には自署と捺印がされておりますので、確認されたい方は役員会にお問い合わせ下さい。

**「収入の部」**

・PTA会費が予算 1,789,200円に対し、決算 1,793,400円となりました。  
その他の収入と前年度からの繰越金をあわせ、収入の部合計は 4,278,456円となりました。

**「支出の部」**

・A項目の1の(3)渉外費は、予算額に対して35,700円下回りました。新型コロナウイルスの影響で近隣地区の行事がほぼ中止となったためです。  
・A項目の1の(5)保険料も、予算額を下回っております。こちらは子ども110番の家加入の際に支払っていた災害補償保険料の支払いが、2021年度よりなくなったためです。  
・A項目の2の(2)校外委員会費は、予算額を超えてしまいました。係活動の変更によりパトロール系の腕章を追加購入したためです。こちらは繰越金より補填しております。  
・2021年度わくわくフェスティバルが中止となったため、予算の余剰分で給食の白衣を購入いたしました。A項目の2の(7)教育振興費から支出しております。  
・その他はすべて予算内に収まっており、A項目支出合計は 1,132,833円でした。

以上、2021年度収入の部決算額 4,278,456円、支出の部決算額 3,791,112円、収支プラス 487,344円。前年度からの繰越金と合わせまして、2022年度への繰越金は、2,912,377円となりました。

**【2021年度 特別会計補足説明】**

- (1) 周年行事積立金は、一般会計より50,000円を振り替えて積み立てております。周年行事通帳の残高は561,777円となっております。こちらの積立金は、周年行事に当たる年度は100,000円、当たらない年度は50,000円を積み立てております。
- (2) PTA関連設備費積立金は、一般会計より40,000円を積み立てております。PTA室の印刷機やパソコンは購入品ですので、万が一故障した場合に備えて積み立てております。設備費通帳の残高は422,029円となっております。

**2022年度 活動計画案**

役員会	1 総会の開催 2 運営委員会の開催 3 役員会の開催 4 PTA活動の内容および予算の見直し 5 運営委員会ニュースの編集・発行 6 各委員会活動への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 7 学校行事への協力 8 委員選出の推進活動 9 PTA主催のイベントの企画・開催 ※ 10 地域行事への協力 ※ 11 地域防災拠点への協力 ※ 12 ボランティア団体及びPTAサークルへの協力 ※ 13 PTAホームページの運用 14 次年度委員選出のお手伝い
クラス委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会の出席 3 各係の選出、調整、管理 4 全学年間の連携 5 運動会警備受付係のサポート ※ 6 一年生親睦会の開催 ※ 7 給食試食会の開催 ※ 8 学校保健委員会への出席 ※ 9 白衣点検 ※ 10 タイムカプセルの運営サポート 11 カーテンクリーニング 12 年度末大掃除への参加 13 学年費・校外学習および宿泊体験学習費の会計監査 14 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 15 次年度委員選出のお手伝い
校外委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席 3 旗当番係の当番表作成 4 旗当番係及びパトロール腕章の管理 ※ 5 「子ども110番の家」設置推進・管理 6 通学路標識補修など危険箇所改善の申請 7 立て看板、巻き看板、横断旗の管理 8 スクールゾーン対策協議会の開催(書面含む) ※ 9 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 10 次年度委員選出のお手伝い
推薦委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席および傍聴 3 次年度PTA役員候補6名および会計監査候補3名の選出及び公示、承認活動 4 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 5 次年度委員選出のお手伝い

※...補足事項参照

2022年度 活動計画案 補足事項

昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染防止のため一部活動の見直しをしています。  
学校等で集まる活動は、最低限必要な活動のみを予定しています。

## 〈役員会〉

## ◎PTA主催イベントについて

今年度は、キャラメルマシーンさんをお招きし、サイエンス+マジック+笑いを取り入れ、お笑い形式で進行するという全く新しいサイエンスショーを行っていただきます。ショーは全員参加で進行する体験型で、子供たちが喜ぶ要素がたっぷり入り、一度見たら忘れられない体験となりそうです。「笑点」「レッドカーペット」「エンタの神様」「ガキの使いやあらへんで」「みんなDEどーもくん」など数々のバラエティー番組で活躍経験あり。今年度も、感染状況により全学年での鑑賞が難しい場合は、分散鑑賞や公演回数を増やすなど、状況に合わせて変更していく予定です。

## ◎地域行事への協力について

昨年度は新型コロナウイルスの影響によりほぼ活動はありませんでした。今年度も状況により変更及び中止が予想されます。

## ◎地域防災拠点への協力について

一昨年度は実施されませんでした。昨年度は防災訓練が実施されました。今年度も実施された際にはPTAから協力を予定しています。

## ◎ボランティア団体及びPTAサークルへの協力について

昨年度は活動自粛とさせていただきます。今年度は感染状況に応じ、一部活動が再開できる事を期待しています。

## 〈クラス委員会〉

## ◎運動会警備受付係のサポート、学校保健委員会、1年生親睦会、給食試食会について

昨年度は新型コロナウイルスの影響により中止となりました。クラス委員の活動として予定はしていますが、今年度も状況により変更及び中止が予想されます。

## ◎白衣点検について

日頃の白衣の修繕は保護者に委ねられていますが、大きな破れやボタンの紛失といったおおがかりな修繕が必要な白衣に関して、年に1回クラス委員会にて修繕します。

## 〈校外委員会〉

## ◎旗当番係、パトロール活動について

昨年度は旗当番及びパトロールは係活動として実施していましたが、保護者からの旗当番箇所増設に関する要望を受け、今年度から旗当番係を増員することに伴い、パトロール係は廃止いたしました。パトロール活動は広く保護者の皆さまに行って頂く予定です。

旗当番係は、始業式後や夏休み明け、冬休み明けなどを重点的に年間を通して日程を組んでおり、黒須田小学校周辺5か所及び、今年度より範囲を広げ追加された7箇所の計12箇所での実施となります。パトロールは、腕章を付けて普段の買い物やお子様の送迎、ペットのお散歩などをしていただくもので、決まった期間ではなく日常生活の中でのパトロール活動となります。

## ◎スクールゾーン対策協議会について

昨年度、対面での実施を予定していましたが、青葉区内の多くの小学校が書面開催であることを受け、新型コロナウイルス感染予防対策のため、本校も書面での開催に急遽変更いたしました。関係者の皆さまより丁寧に文章でご回答を頂き大変有意義であったこと、感染状況の収束が未だ予測できないことから、今年度も書面での開催を予定しております。

## 〈推薦委員会〉

## ◎推薦候補者アンケートについて

昨年度2年目のWEBでの推薦候補者アンケートですが、回答率も良く、集計作業も効率化を図れたため、今年度以降も継続する予定です。

## 2022年度 黒須田小学校 PTA予算案

自 2022年4月1日 至 2023年3月31日

### ＜一般会計＞

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	構成比	2021年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,789,200	37.6%	1,793,400	41.9%	300円×会員数×12か月
2.その他の収入(計)	60,000	1.3%	60,023	1.4%	
(1)安全教育振興会助成金	40,000	0.8%	40,000	0.9%	
(2)スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.4%	20,000	0.5%	
(3)家庭教育学級助成金	0	0.0%	0	0.0%	
(4)金利収入	0	0.0%	23	0.0%	
3.繰越金	2,912,377	61.2%	2,425,033	56.7%	
<b>(A) 収入の部合計</b>	<b>4,761,577</b>	<b>100%</b>	<b>4,278,456</b>	<b>100%</b>	
支出の部	2022年度予算	構成比	2021年度決算	構成比	摘要
<b>A項目</b>					
1. 運営費(計)	565,000	11.9%	393,074	10.4%	
(1)会議費	100,000	2.1%	81,700	2.2%	総会・運営委員会などの諸経費
(2)事務・消耗品費	300,000	6.3%	217,934	5.7%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品など
(3)渉外費	40,000	0.8%	4,300	0.1%	近隣地区会費、交通費など
(4)分担費	60,000	1.3%	46,650	1.2%	区P連会費・市P連分担金
(5)保険料	15,000	0.3%	14,990	0.4%	個人情報漏洩補償
(6)慶弔費	50,000	1.1%	27,500	0.7%	弔慰金・見舞金・近隣地区お祝など
(7)あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8)すすき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	908,000	19.1%	648,559	17.1%	
(1)クラス委員会費	20,000	0.4%	4,984	0.1%	タイムカプセル関連費・事務費・カーテンクリーニング代等
(2)校外委員会費	86,000	1.8%	119,510	3.2%	子ども110番関連費、パトロール腕章等
(3)推薦委員会費	12,000	0.3%	0	0.0%	事務消耗品費等
(4)役員活動費	40,000	0.8%	31,810	0.8%	PTA主催イベント諸経費
(5)文化活動費	300,000	6.3%	120,000	3.2%	PTA主催イベント費
(6)教育振興費	400,000	8.4%	372,255	9.8%	運動会景品、卒業記念品、証書ホルダー、コサージュ等
(7)備品補修費等	50,000	1.1%	0	0.0%	備品修理代
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.1%	50,000	1.3%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	0.8%	40,000	1.1%	PTA室のパソコンやシュレッターなどの買い替え費用積立て
5. PTA会費返金		0.0%	1,200	0.0%	転出児童返金分
<b>A 項目 支出合計</b>	<b>1,563,000</b>	<b>32.8%</b>	<b>1,132,833</b>	<b>29.9%</b>	
<b>B項目</b>					
1.学校協力費	310,000	6.5%	233,246	6.2%	
(1)児童活動援助費	220,000	4.6%	199,475	5.3%	児童総合学習活動補助・学校環境整備等
(2)学級協力費	90,000	1.9%	33,771	0.9%	黒トラ活動費
<b>B 項目 支出合計</b>	<b>310,000</b>	<b>6.5%</b>	<b>233,246</b>	<b>6.2%</b>	
予備費	2,888,577	60.7%	2,425,033	64.0%	
<b>(B) 支出の部合計</b>	<b>4,761,577</b>	<b>100%</b>	<b>3,791,112</b>	<b>100%</b>	
<b>(C)当年度収支 (A)-(B)</b>	<b>0</b>		<b>487,344</b>		
<b>現預金残高</b>					
(D)前年度からの繰越金			2,425,033		
(C)当年度収支			487,344		
(F)翌年への繰越金(預金残高)			2,912,377		
(F)=(D)+(C)					

## 2022年度 予算案 補足説明

### 【収入の部】

- ・昨年度の繰越金 2,912,377円は、昨年度に引き続き収入の部に入れさせて頂いております。
- ・収入の部全体で見ますと、PTA会費1,789,200円と、安全教育振興会助成金とスクールゾーン協議会助成金を併せた 60,000円、さらに前年度繰越金を合計した4,761,577円を収入として予算を立てています。

### 【支出の部】

#### 1. 運営費

##### (2)事務・消耗品費

印刷数の減少により、印刷にかかる費用(コピー機使用料、インク・用紙代等)は、削減傾向にあります。昨年度実績より少し余裕を持った予算にしております。

##### (3)渉外費

昨年度は新型コロナウイルス感染症により地域の会議、お祭り等がほぼ中止となりました。今年度は未定のものもあるため昨年度と同額の予算にしております。

##### (5)保険料

昨年度と同様の金額を予算にしております。

#### 2. 活動費

##### (1)クラス委員会費

今年度よりカーテンクリーニング代を一部PTA予算より支出することとなったため、昨年度より増額しております。

##### (2)校外委員会費

今年度よりパトロール活動を全家庭で行うこととなったため、腕章購入代を昨年度予算より増額しております。

##### (4)役員活動費

PTA主催イベント諸経費として25,000円、予備費として15,000円の計40,000円としております。

##### (5)文化活動費

昨年度わくわくフェスティバルの廃止が決定されたため、芸術鑑賞会の予算を昨年度以前より増額しております。

##### (6)教育振興費

運動会景品の予算を中心に、物価上昇を考慮し昨年度より増額した予算にしております。

## &lt; 特別会計 &gt;

## (1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	2021年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部	2022年度予算	2021年度決算	摘要
周年記念誌、記念品費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I) 当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
------------------	--------	--------	--

## 現預金残高

(J) 前年度よりの繰越金	561,777	511,773	
(I) 当年度収支	50,000	50,004	
(K) 翌年への繰越金(J)+(I)	611,777	561,777	

## (2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	2021年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4
金利収入他	0	4	
(L)収入合計	40,000	40,004	

支出の部	2022年度予算	2021年度決算	摘要
印刷機購入費用	0	0	
プリンター購入費用	0	0	
パソコン購入費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	0	

(N) 当年度収支(L)-(M)	40,000	40,004	
------------------	--------	--------	--

## 現預金残高

(O) 前年度よりの繰越金	422,029	382,025	
(N) 当年度収支	40,000	40,004	
(P) 翌年への繰越金(O)+(N)	462,029	422,029	

## 【2022年度特別会計 補足説明】

(1) 周年行事積立金につきましては、一般会計より 50,000円振り替えております。  
こちらは前年度の繰越金と合わせ、次期周年行事の為に積み立ててまいります。

(2) PTA関連設備積立金特別会計につきましては、昨年度と同様に 40,000円を振り替えております。

## PTA 役員・委員・係内規改正（2021 年度運営委員会承認済み）について

以下の内容については、2021 年度運営委員会にて承認済みですが、PTA 規約「第 10 条 次の事項については、必ず総会で審議しなければなりません。（4）運営委員会で制定・改廃された細則の承認」に則り、以下の通りご報告いたします。

- ① 役員経験者に関する免除制度の見直し
- ② 委員長・副委員長経験者に関する免除制度の見直し
- ③ PTA サポート係、会計監査について

**原則** 児童一人につき、在籍期間中に一度「役員」又は「委員」を引き受けます。  
また、委員経験に関わらず役員候補対象になります。  
 役員・委員を引き受けていない年は家庭数で「係」を引き受けます。

### ① 役員に関する特記事項の改正：

（現行）

- ・ 役員を引き受けた場合、在籍児童全員の委員を引き受けたこととなります。（当該年度に在籍していない子どもについては委員を引き受けたことにはなりません）
- ・ もし、役員を引き受けた次の年以降に委員を引き受けることになった場合、正・副委員長が免除となります。（当該の子どもが卒業したあとも正・副委員長は免除です）



（改正案）

- ・ 役員を引き受けた場合、在籍児童及び当該年度に在籍していない子どもについても委員を引き受けたことになります。
- ・ もし、役員を引き受けた次の年以降に委員を引き受けることになった場合、委員長・副委員長が免除となります。（当該の子どもが卒業したあとも免除となります）

<<改正の必要性和メリット>>

■現行は、役員は「在籍児童分のみ委員免除」となっているが、「未就学児分を含め全員分の委員を免除とする」事により、役員のメリットを拡充することで、希望者が増えることを狙いとする。

■過去の推薦活動の中でも、「未就学児に関しては委員免除にならないため、下の子どもが入学するまで役員を引き受けることを保留する」という声があった。未就学児も対象とすることで、自身の希望するタイミングで役員になることができる。

## ② 委員、係に関する特記事項の改正：

(現行)

・ 委員長に選出された方は、次年度以降の正・副委員長が免除となります。(当該の子どもが卒業したあとも免除となります)

・ 副委員長に選出された方は、次年度以降の委員長が免除となります。(当該の子どもが卒業したあとも免除となります)



(改正案)

・ 委員長・副委員長に選出された方は、次年度以降の委員長・副委員長が免除となります。(当該の子どもが卒業したあとも免除となります)

・ 万が一、全ての委員が委員長・副委員長経験済みの場合は、立候補及び抽選にて委員長・副委員長を選出する。

<<改正の必要性とメリット>>

■現行は委員長・副委員長で免除に差があるが、仕事内容の見直し等により委員長・副委員長の仕事量の差は少なくなっている。また、状況によっては副委員長の方が仕事量に負担がある場合もあり、そもそも免除に差を付ける必要性・有効性が見出すことができない。

■以降の委員長・副委員長が免除となることを見越して、自分に余裕があるタイミングで委員長・副委員長に手を挙げる方が増える可能性がある。

■委員長・副委員長経験済みの方が、以降の委員に手を挙げやすくなる。(委員長・副委員長が免除されることがわかっているため) ※免除の適用は 2022 年度以降とするが、委員長・副委員長経験は過去に遡って有効。

## ③ PTA サポート係、会計監査について：

PTA サポート係、会計監査について以下の通りとする。

運営委員会メンバー（役員 6 名+委員長、副委員長 9 名=計 15 名）は、原則全員 PTA サポート係となり(卒業生を除く)、次年度の役員・委員長副委員長のサポートを行う。

また、運営委員会メンバーの中から、次年度の「会計監査」3 名を選出する。会計監査は「委員」ではなく「係」扱いとし、PTA サポート係と兼務とする。

※会計監査は当該児童の委員 2 回目の扱いとしていたが、委員数が減り 2 回目委員のメリットがほぼ無くなることや、そもそも活動の負担が委員ほどないことなどを考慮し、係活動の扱いとする。